



Umowa

zawarta w dniu w Opolu

Przedmiotem umowy jest korzystanie przez dziecko:

Imię i nazwisko dziecka

z opieki Żłobka Nr 3 w Opolu z siedzibą w Opolu przy ul. Górnej 50, zwanego dalej „**Żłobkiem**”.

Umowa zostaje zawarta pomiędzy rodzicem/opiekunem prawnym dziecka

Panią/Panem

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego dziecka

zamieszkałą/zamieszkałym w

legitymującą się: dowodem tożsamości, kartą pobytu, paszportem Seria: Nr

A Dyrektorem Żłobka Nr 3 w Opolu – Panią Urszulą Lasowską

Umowa zostaje zawarta na czas określony od:r. dor.

§ 1

1. Żłobek zapewnia opiekę dziecku od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia, lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia.
2. Żłobek zapewnia opiekę nad dzieckiem w wymiarze do 10 godzin dziennie.
3. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązują się ponoszenia comiesięcznej odpłatności za korzystanie ze żłobka określonej w Uchwale Nr XXXV/684/16 Rady Miasta Opola z dnia z dnia 15 grudnia 2016 r. z późniejszymi zmianami.
4. Opłatę o której mowa w ust. 3 umowy rodzice/opiekunowie prawni wnoszą z góry za dany miesiąc do dnia 10 każdego miesiąca przelewem na rachunek bankowy żłobka z wyłączeniem osób, o których mowa w ust. 5.
5. W przypadku przystąpienia przez rodzica/opiekuna prawnego do programu „Aktywny rodzic” celem uzyskania świadczenia „Aktywnie w żłobku”, o którym mowa w Ustawie z dnia 15 maja 2024 r. o wspieraniu rodziców w aktywności zawodowej oraz w wychowaniu dziecka – „Aktywny rodzic” strony ustalają następujące zasady wzajemnych rozliczeń z tytułu odpłatności za korzystanie ze żłobka:
 - a) żłobek nalicza rodzicowi/opiekunowi prawnemu comiesięczną odpłatność za korzystanie ze żłobka niezależnie od przystąpienia przez rodzica/opiekuna prawnego do programu,
 - b) żłobek zawiesza pobór opłaty od rodzica/opiekuna prawnego w pierwszym miesiącu pobytu – pod warunkiem dostarczenia do 5-go dnia miesiąca potwierdzenia złożenia wniosku o dofinansowanie pobytu dziecka w żłobku do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (zwany dalej „ZUS”) w ramach programu (wniosek + urzędowe potwierdzenie odbioru),
 - c) w kolejnych miesiącach podstawą zawieszenia poboru opłaty jest wpłata świadczenia od ZUS do 25 dnia miesiąca- za miesiąc poprzedni,
 - d) w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku przez ZUS i wypłaty świadczenia na rzecz żłobka, żłobek zawiesza opłatę rodzica o kwotę uzyskanego świadczenia,
 - e) w przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku przez ZUS lub nierozpatrzenia wniosku w terminie 2 miesięcy lub braku wpłaty świadczenia z ZUS z programu za dany miesiąc w terminie 2 miesięcy od upływu tego miesiąca, rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do uiszczenia zaległej opłaty, wraz z odsetkami liczonymi zgodnie z pierwotnym terminem płatności,
 - f) jeżeli rodzic/opiekun prawny przystąpi do programu i w związku z tym żłobek uzyska świadczenie z ZUS za okres, za który rodzic uiszczył już opłatę dla żłobka, żłobek dokona zwrotu rodzicowi/opiekunowi prawnemu uiszczonej opłaty.

6. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązują się do ponoszenia comiesięcznej opłaty za wyżywienie dziecka w żłobku.
7. Opłata, o której mowa w ust. 6 umowy naliczana jest przez pomnożenie dziennej stawki żywieniowej przez liczbę dni roboczych w danym miesiącu. Wysokość dziennej stawki żywieniowej jest ustalana przez Dyrektora Żłobka Nr 3 w Opolu w oparciu o normy żywieniowe, aktualne ceny zgodnie z Uchwałą Rady Miasta Opola Nr LVIII/1090/22 z dnia 25 sierpnia 2022 roku.
8. Opłata o której mowa w ust. 6 umowy rodzice/opiekunowie prawni wnoszą z góry za dany miesiąc do dnia 10 każdego miesiąca przelewem na rachunek bankowy żłobka.
9. Zwrot wniesionej stawki żywieniowej za nieobecności odliczany jest z płatności należnej w kolejnym miesiącu, a w przypadku rozwiązania umowy przelewany na wskazane konto bankowe.
10. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do zgłaszania każdej planowanej nieobecności dziecka z wyprzedzeniem, najpóźniej na 3 dni robocze przed planowaną nieobecnością. W przypadku nagłym (np. choroba) w pierwszym dniu nieobecności do godziny 8:00. W przypadku braku zgłoszenia opłata za wyżywienie nie zostanie zwrócona.
11. Na podstawie Uchwały Nr XXIII/486/20 z dnia 27 lutego 2020 roku w sprawie ustalenia statutu Żłobka Nr 3 w Opolu:
 - a) miesięczna opłata za pobyt dziecka w Żłobku jest stała i nie ulega obniżeniu w przypadku nieobecności dziecka,
 - b) za każdy dzień nieobecności dziecka w Żłobku rodzicom/opiekunom prawnym przysługuje zwrot wniesionej stawki żywieniowej, za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 10 powyżej.

§ 2

1. Wysokość opłaty za korzystanie ze żłobka może ulec zmianie w przypadku zmiany Uchwały Rady Miasta Opola w sprawie ustalania wysokości opłaty za pobyt dzieci w żłobkach utworzonych przez Miasto Opole.
2. Dyrektor Żłobka zobowiązany jest w tym przypadku do sporządzenia aneksu do umowy i przedstawienia go rodzicom/opiekunom prawnym dziecka do podpisania.
3. O zmianie wysokości opłaty, o której mowa w ust. 1 rodzice zostaną niezwłocznie poinformowani przez Żłobek po jej wejściu w życie.
4. Odmowa podpisania w/w aneksu przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka uprawnia Dyrektora Żłobka do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym z zachowaniem formy pisemnej.

§ 3

Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązują się na piśmie do przestrzegania Regulaminu Organizacyjnego Żłobka Nr 3 w Opolu oraz warunków określonych w niniejszej umowie. Zmiana Regulaminu Organizacyjnego nie powoduje konieczności aneksowania umowy.

§ 4

1. Wypowiedzenie niniejszej umowy przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka następuje z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności z zachowaniem min. 7-dniowego okresu wypowiedzenia przed ostatnim dniem miesiąca. Okres wypowiedzenia liczony jest od dnia następnego po złożeniu wypowiedzenia. Nie dotrzymanie w/w terminu skutkuje naliczeniem opłaty za pobyt na kolejny miesiąc.
2. Rozwiązanie umowy następuje zawsze w ostatnim dniu miesiąca.

§ 5

1. Dyrektor może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym (bez wypowiedzenia) w przypadku:
 - a) nie podpisania aneksu do umowy,
 - b) zatajenia przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka jego choroby lub niepełnosprawności, które uniemożliwiają mu bezpieczny pobyt w żłobku.

2. Stwierdzenia zagrożenia dla zdrowia i bezpieczeństwa innych dzieci spowodowanego przewlekłą lub zakaźną chorobą, niepełnosprawnością lub niebezpiecznym zachowaniem.
3. Dyrektor może rozwiązać niniejszą umowę za 7-dniowym okresem wypowiedzenia w formie pisemnej z rygorem nieważności w przypadku:
 - a) nieprzestrzegania Procedur i obowiązującego Regulaminu Organizacyjnego żłobka,
 - b) opóźnień w uregulowaniu przez rodziców/opiekunów prawnych opłat, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, przekraczającego 10 dni, przy czym przed złożeniem oświadczenia o wypowiedzeniu umowy z tej przyczyny Żłobek pisemnie wezwie Rodziców do uregulowania zaległości, wyznaczając ostateczny termin do jej zapłaty.
4. W przypadku nie zgłoszenia się dziecka do 10 dni od daty rozpoczęcia korzystania z usług żłobka zgodnie z niniejszą umową i nie powiadomienia przez rodziców/opiekunów prawnych w formie pisemnej o przyczynie nieobecności następuje wygaśnięcie umowy.

§ 6

Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do zgłaszania każdej planowanej nieobecności dziecka z wyprzedzeniem, najpóźniej na 3 dni robocze przed planowaną nieobecnością dziecka w żłobku, a w przypadku choroby – w pierwszym dniu nieobecności dziecka.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego dziecka

.....
podpis dyrektora żłobka

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych i danych osobowych dziecka przez Administratora danych tj. Dyrektora Żłobka Nr 3 w Opolu ul. Górna 50. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....
podpis rodzica/opiekuna