



REGULAMIN
Rady Rodziców Żłobka Nr 3 w Opolu
z dnia 28 września 2022 roku

Na podstawie § 12 a pkt. 3 Ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi do lat 3
(Dz. U. z 2019r. poz. 409) uchwała się co następuje:

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Rada Rodziców jest organem wewnętrznym działającym na terenie żłobka. Stanowi reprezentację rodziców dzieci uczęszczających do Żłobka Nr 3 w Opolu.
2. Siedzibą Rady jest budynek Żłobka Nr 3 w Opolu przy ul. Górnej 50.
3. Rada Rodziców posługuje się podłużną pieczętą o następującej treści:

Rada Rodziców
przy Żłobku Nr 3 w Opolu
ul. Górna 50, 45-403 Opole

§2

1. Rada Rodziców jest przedstawicielem rodziców. Współpracuje z organem prowadzącym placówkę i organem nadzorującym.

CELE, ZADANIA ORAZ KOMPETENCJE RADY RODZICÓW

§3

1. **Głównym celem** Rady Rodziców jest wspieranie statutowej działalności żłobka.
2. **Do zadań Rady Rodziców** należy w szczególności:
 - 1) współdziałanie w realizacji zadań ogólno żłobkowych w tym:
 - a) pomoc Dyrektorowi i opiekunom w realizowaniu funkcji placówki w podnoszeniu jakości pracy,
 - b) organizowanie środowiska społecznego żłobka,
 - c) popularyzowanie wiedzy o wychowaniu w placówce i działaniach dydaktycznych,
 - d) organizowanie prac społeczno-użytecznych na rzecz żłobka,
 - e) wzbogacenie żłobka,
 - f) współdziałanie w organizowaniu zajęć dodatkowych, imprez okolicznościowych i integracyjnych dla dzieci,
 - g) udział w organizowaniu działalności kulturalnej, artystycznej,
 - h) udział w podnoszeniu higieny i kultury zdrowotnej, utrzymaniu higieny, ładu i porządku w placówce,
 - i) podejmowanie inicjatyw służących zdobywaniu funduszy na rzecz placówki,
 - j) warsztatów szkoleniowych dla personelu i rodziców,
 - k) współpraca w rozwiązywaniu spraw związanych z bieżącym funkcjonowaniem żłobka, np. pokrycia drobnych napraw i zakupu wyposażenia żłobka.

3. Do kompetencji Rady Rodziców należy:

- 1) Występowanie do Dyrektora i podmiotu prowadzącego żłobek z inicjatywami, wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach dotyczących żłobka, w tym w szczególności w zakresie prowadzenia zajęć edukacyjnych.
- 2) Wgląd za pośrednictwem przedstawicieli Rady Rodziców do dokumentacji dotyczącej spełniania norm żywienia, o których mowa w art.22 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,
- 3) Wizytowanie przez przedstawicieli Rady Rodziców pomieszczeń żłobka i w przypadku dostrzeżenia nieprawidłowości zgłoszenie ich do Dyrektora żłobka, a w razie nieusunięcia nieprawidłowości do Prezydenta Miasta Opola.
4. Rada Rodziców współdziała ze żłobkiem w celu jednolitego działania na dzieci przez rodzinę i żłobek w procesie opiekuńczym, wychowawczym i edukacyjnym.
5. Uczestniczy w życiu żłobka przyczyniając się do ciągłego podnoszenia jakości pracy placówki i zaspokajania potrzeb dzieci.
6. Przekazuje rodzicom dzieci uczęszczających do żłobka informacji o planowanych działaniach na rzecz żłobka, udzielanej pomocy oraz działalności finansowej Rady Rodziców.
7. Pomaga dzieciom ubogim uczęszczającym do żłobka.
8. Współdziała ze środowiskiem lokalnym.

SKŁAD I STRUKTURA RADY RODZICÓW, TRYB POWOŁYWANIA CZŁONKÓW

§ 3

1. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności:
 - 1) Wewnętrzną strukturę i tryb pracy Rady,
 - 2) Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do Rady,
 - 3) Zasady wydatkowania funduszy Rady,
2. Członkowie Rady Rodziców powoływani są na pierwszym zebraniu ogólnym rodziców.
3. Rada Rodziców wybierana jest z pośród członków w głosowaniu jawnym na pierwszym posiedzeniu.
4. Wybór nowych członków rady Rodziców w ciągu roku szkolnego może odbywać się na zasadzie indywidualnego zgłoszenia osoby zainteresowanej uczestnictwem w pracach Rady lub propozycji członków Rady Rodziców, rodziców bądź dyrektora żłobka.
5. Członek Rady może zrezygnować z członkowstwa w niej w każdej chwili, składając rezygnację na piśmie na ręce Przewodniczącego. Odwołanie członka Rady może także nastąpić na wniosek rodziców po uprzednim przegłosowaniu zwykłą większością głosów Zebrania Ogólnego.
6. Kadencja Rady trwa 1 rok, przy czym ustępująca Rada Rodziców działa do chwili wyboru i ukonstytuowania się nowej Rady.
7. Rada Rodziców może zdecydować o swoim rozwiązaniu w trakcie roku szkolnego w drodze uchwały podjętej większością $\frac{3}{4}$ głosów regulaminowego składu Rady.
8. Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera ze swego grona w głosowaniu jawnym: Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego, Skarbnika, Sekretarza.
9. Działalnością Rady kieruje Przewodniczący Rady, który jednoosobowo reprezentuje ją na zewnątrz.
10. W skład członków Rady mogą wchodzić osoby będące członkami w roku poprzednim.
11. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje społecznie.

ZADANIA CZŁONKÓW RADY RODZICÓW

§4

Zadania Przewodniczącego Rady Rodziców:

- 1) Kierowanie całokształtem Rady Rodziców,
- 2) Współdziałanie ze wszystkimi członkami Rady Rodziców,
- 3) Zwoływanie i powoływanie zebrań Rady Rodziców,
- 4) Kierowanie działalnością finansową Rady Rodziców,

- 5) Przekazywanie Dyrektorowi Żłobka opinii i postulatów Rady Rodziców dotyczących działalności Żłobka,
- 6) Podpisanie umowy z Bankiem do otwarcia i prowadzenie rachunku Rady Rodziców,
- 7) Dysponowanie środkami zgromadzonymi na rachunku bankowym Rady Rodziców.

Zadania Zastępcy Przewodniczącego Rady Rodziców:

- 1) Zastępca Przewodniczącego Rady Rodziców ma prawo i obowiązki przysługujące Przewodniczącemu w przypadku zastępowania go w razie jego nieobecności,
- 2) Ponadto do szczególnych jego obowiązków należy: organizacyjne zabezpieczenie prac Rady Rodziców,
- 3) Podpisanie umowy z Bankiem do otwarcia i prowadzenie rachunku Rady Rodziców,
- 4) Dysponowanie środkami zgromadzonymi na rachunku bankowym Rady Rodziców.

Zadania Skarbnika Rady Rodziców:

- 1) Skarbnik Rady Rodziców ma obowiązek bieżącego prowadzenia dokumentacji Rady Rodziców,
- 2) Do jego szczególnych obowiązków należy:
 - a. rzetelne rejestrowanie wszelkich wniosków, próśb, skarg i zażaleń płynących ze strony rodziców,
 - b. pilotowanie realizacji spraw i przygotowanie odpowiedzi zainteresowanych zgodnie z obowiązującym w tym zakresie trybem i terminem,
 - c. dysponowanie środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku bankowym Rady Rodziców.

ZASADY DZIAŁANOŚCI FINANSOWEJ RADY RODZICÓW

§4

1. Fundusze Rady Rodziców powstają ze składek, wpłat osób fizycznych i prawnych, instytucji i z dowolnych imprez organizowanych przez Radę Rodziców.
2. Propozycję wysokości składki na rzecz Rady Rodziców ustala się na zebraniu ogólnym.
3. Ustalona wysokość składki podlega indywidualnemu zadeklarowaniu jej wnoszenia przez każdego rodzica.
4. Rada Rodziców w szczególnie uzasadnionych przypadkach może zwolnić określonych rodziców z wnoszenia składek.
5. Rodzice wpłacają ustaloną składkę do 10-go każdego miesiąca za dany miesiąc na konto Rady.
6. Pieniądze Rady Rodziców przechowywane są na bankowym rachunku Rady.
7. Do otwarcia rachunku upoważnia się dwie osoby:
 - a) Przewodniczącego Rady Rodziców,
 - b) Zastępcę przewodniczącego Rady Rodziców,
8. Dostęp do rachunku bankowego ma Przewodniczący, Zastępca, Skarbnik lub osoba upoważniona przez Radę.
9. Do dysponowania środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku bankowym upoważnia się Radę Rodziców.
10. Do rachunku może być wydana karta płatnicza, która pozostaje do dyspozycji skarbnika, chyba że Rada postanowi inaczej.
11. Rada Rodziców upoważnia Dyrektora Żłobka do dysponowania funduszem Rady zgodnie z ustalonym regulaminem i preliminarzem wydatków, a dyrektor może upoważnić inną osobę mu podległą. Dyrektor Żłobka dysponuje „pogotowiem kasowym”, którego kwota ustalana jest przez Radę na początku roku szkolnego.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§5

1. Rada Rodziców opracowuje projekt pracy Rady wraz z planem finansowym na dany rok żłobkowy z uwzględnieniem zadań wynikających z rocznego planu pracy żłobka.
2. Zebrania Rady Rodziców zwołuje i prowadzi Przewodniczący.
3. Prowadzący zebranie zaprasza do udziału w zebraniu Dyrektora Żłobka.
4. Zebrania Rady Rodziców są protokołowane i stanowią dokumentację placówki.
5. Protokół z posiedzenia sporządza wyznaczony członek Rady Rodziców.
6. Działalność Rady Rodziców jest zgodna z obowiązującym prawem. Jeżeli uchwały i decyzje Rady są niezgodne z prawem lub sprzeczne z interesem placówki, Dyrektor Żłobka zawiesza ich wykonanie.
7. Zmiany do regulaminu wprowadza się w trybie ustalonym do jego powołania.

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia 01.10.2022 ✓

Podpis Dyrektora

DYREKTOR
Żłobka Nr 3 w Opolu
Urszula Lasowska

Podpisy Rady Rodziców

1. Wiciak
2. Sochacka
3. Karkowska