**UCHWAŁA NR XXIII/486/20**
**RADY MIASTA OPOLA**

z dnia 27 lutego 2020 r.

**w sprawie ustalenia statutu Żłobka Nr 3 w Opolu**

Na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019 r. poz. 409, poz. 60, poz. 730) – Rada Miasta Opola uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ustala się statut Żłobka Nr 3 w Opolu, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Opola.

**§ 3.** W dniu wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc:

1) § 3 uchwały nr XXI/315/11 Rady Miasta Opola z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej Miasta Opola pod nazwą Żłobek Nr 3 w Opolu;

2) uchwała nr LXVI/1239/18 Rady Miasta Opola z dnia 5 lipca 2018 r. zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej Miasta Opola pod nazwą Żłobek Nr 3 w Opolu;

3) uchwała nr XV/270/19 Rady Miasta Opola z dnia 29 sierpnia 2019 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXI/315/11 z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej Miasta Opola pod nazwą Żłobek Nr 3 w Opolu.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady

**Łukasz Sowada**

Załącznik do uchwały nr XXIII/486/20

Rady Miasta Opola

z dnia 27 lutego 2020 r.

# STATUT ŻŁOBKA NR 3 W OPOLU

**§ 1.** Postanowienia ogólne

1. Żłobek Nr 3, zwany w dalszej części statutu „Żłobkiem", jest jednostką organizacyjną Miasta Opola, prowadzoną w formie gminnej jednostki budżetowej.

2. Miejscem prowadzenia Żłobka jest Miasto Opole.

3. Na tablicy urzędowej oraz na pieczęciach podaje się nazwę: Żłobek Nr 3 w Opolu.

**§ 2.** Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

1. Celem Żłobka jest zapewnienie dzieciom wszechstronnej opieki, wspomagania indywidualnego rozwoju oraz wsparcia rodziców lub opiekunów prawnych w wychowaniu dzieci.

2. Do zadań Żłobka w szczególności należy:

l) zapewnienie dziecku pełnego bezpieczeństwa;

2) zapewnienie dziecku profesjonalnej opieki w warunkach zbliżonych do domowych, w wymiarze określonym przepisami;

3) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej poprzez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb i możliwości dziecka;

4) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych właściwych do wieku rozwojowego dziecka uwzględniających rozwój psychomotoryczny, emocjonalny i społeczny dziecka;

5) wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;

6) zagwarantowanie zdrowego i racjonalnego żywienia dzieci zgodnego z wymaganiami dla danej grupy wiekowej wynikającymi z aktualnych norm żywienia dla populacji polskiej z uwzględnieniem indywidualnych zaleceń lekarskich;

7) współpraca z rodzicami/opiekunami prawnymi dzieci w szczególności poprzez prowadzenie konsultacji, specjalistycznych warsztatów i porad dla rodziców w zakresie rozwiązywania problemów i metod pracy z dzieckiem.

3. Realizacja zadań odbywa się na podstawie rocznego planu pracy Żłobka.

4. W czasie pobytu dziecka w Żłobku opiekę nad dzieckiem sprawuje fachowy personel zatrudniony w placówce, zgodnie z przepisami prawa.

**§ 3.** Warunki przyjmowania dzieci

1. Żłobek przyjmuje dzieci zamieszkałe na terenie Miasta Opola.

2. Podstawą przyjęcia dziecka do Żłobka jest złożenie wniosku rodzica/opiekuna prawnego o przyjęcie dziecka.

3. Zapisy do Żłobka prowadzi się przez cały rok, przyjęcia dzieci odbywają się w miarę posiadania wolnych miejsc.

4. W dniu przyjęcia do Żłobka rodzic/opiekun prawny przedłoży kserokopię aktualnej karty szczepień dziecka wraz z oryginałem do weryfikacji, w której posiada obowiązkowe szczepienia ochronne, zgodne z aktualnym Programem Szczepień Ochronnych lub przeciwwskazania do szczepień zgodnie z Programem, na potwierdzenie czego rodzic/opiekun prawny dziecka przedłoży zaświadczenie od lekarza pediatry.

5. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają dzieci:

1) z rodzin wielodzietnych (na podstawie Karty Dużej Rodziny);

2) z orzeczoną niepełnosprawnością;

3) mające rodzeństwo w Żłobku;

4) rodziców pracujących/uczących się w systemie dziennym;

5) rodzica z orzeczoną niepełnosprawnością.

6. Dzieci zapisywane są do grup według zbliżonego wieku oraz rozwoju psychofizycznego.

7. Z rodzicami/opiekunami prawnymi dzieci przyjętych do Żłobka zawiera się umowy w sprawie korzystania z usług Żłobka.

8. W przypadku zgłoszenia przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka jego dłuższej nieobecności w Żłobku, trwającej minimum 30 dni kalendarzowych, na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności można przyjąć inne dziecko, na podstawie umowy w sprawie korzystania z usług Żłobka zawartej z jego rodzicami/opiekunami prawnymi.

**§ 4.** Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku

1. Miesięczna opłata za pobyt dziecka w Żłobku jest stała i nie ulega obniżeniu w przypadku nieobecności dziecka.

2. Za każdy dzień nieobecności dziecka w Żłobku rodzicom/opiekunom prawnym przysługuje zwrot wniesionej dziennej stawki żywieniowej.

**§ 5.** Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

1. W Żłobku organizowane są zajęcia tematyczne i okazjonalne z udziałem rodziców/opiekunów prawnych.

2. W zajęciach może uczestniczyć każdy rodzic/opiekun prawny dziecka uczęszczającego do Żłobka.

3. O terminie zajęć rodzice/opiekunowie prawni są wcześniej informowani w sposób zwyczajowo przyjęty w Żłobku.

**§ 6.** Organizacja pracy Żłobka

1. Pracą Żłobka kieruje dyrektor, który reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za całokształt pracy Żłobka, a w szczególności za realizację zadań Żłobka.

3. Obsługę administracyjno-księgową Żłobka sprawuje specjalnie do tego celu utworzona komórka organizacyjna Żłobka Nr 4 w Opolu.

**§ 7.** Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Prezydent Miasta Opola.

**§ 8.** Zmiany w statucie dokonywane są w trybie właściwym dla jego ustalenia.